

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Калининградский колледж управления»

Лист актуализации рабочей программы дисциплины¹

ОП.12 «Управление проектами»

Специальность: 42.02.01 - «Реклама»

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. п. 5.2 Лицензионное программное обеспечение - проведена актуализация лицензионного программного обеспечения.

2. п. 6 Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины внесено дополнение, что при разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

3. п. 7.1 внесены изменения в основную учебную литературу.

4. п. 7.2 внесены изменения в дополнительную учебную литературу.

5. п. 8. Дополнительные ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины - внесен ресурс <https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

6. в Приложение 1 к РПД п. 6.2 (Методические рекомендации и указания) – актуализированы рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Разработчик: *Шосталь О.В.*
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» мая 2023 г.
(дата)

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № 561 от «10» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП



Шосталь О.В.

Начальник УМУ



Усенок С.С.

10 мая 2023 г.



¹ Лист актуализации сдается в электронном виде в Учебный отдел АНПОО «ККУ»

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Учебно–методическим советом Колледжа
протокол заседания
№ 35 от 11.11. 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ
(ОП.12)**

По специальности	42.02.01 Реклама
Квалификация	Специалист по рекламе
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
специальности утвержден
директором 01.10.2021 г.

Калининград

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета колледжа, протокол № 35 от 11.11.2021 г.

Регистрационный номер _____

Содержание		Стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	10
6.	Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины	11
7.	Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины	11
8.	Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины	12
9.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
10.	Приложение 1. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	14

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов знаний концептуальных и практических вопросов применения проектного управления в современных организациях с учетом актуальных тенденций развития деловой среды с целью применения данных знаний в своей последующей практической профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие учебные задачи:

- формирование у студентов системы знаний об основах проектного управления;
- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- ознакомление с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» относится к общеобразовательным дисциплинам профессионального учебного цикла.

Изучается на четвертом курсе в восьмом семестре. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- уметь:
- принимать участие в создании проекта;
 - принимать участие в реализации проекта;
 - принимать участие в оценке и выборе проекта.

знать:

- основы создания проекта;
- особенности реализации проекта;
- методы оценки и выбора проекта.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результатами освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение студентами следующими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 1 – Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины	Всего часов
Объем образовательной нагрузки	80
В том числе:	
контактная работа обучающихся с преподавателем	54
1. По видам учебных занятий:	
Теоретическое обучение	20
Практические занятия	34
2. Промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	4
3. Консультации	6
4. Самостоятельная работа обучающихся:	16
Подготовка к экзамену	16

4.2. Структура дисциплины

Таблица 2 – Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд.)			Вид контроля
					Лекции	Практ. зан.	СРС	
Раздел 1. Основы создания проекта								
1.	Тема 1.1. Сущность проектной деятельности	VIII	1/2	3	1	2	-	Входной контроль Текущий контроль
2.	Тема 1.2. Проект и проектные материалы	VIII	2/3	3	1	2	-	Текущий контроль
3.	Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов	VIII	3/4	3	1	2	-	Текущий контроль
4.	Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов	VIII	4/5	3	1	2	-	Текущий контроль
Раздел 2. Реализация проекта								
5.	Тема 2.1. Реализация проекта	VIII	6	4	2	2	-	Текущий контроль
6.	Тема 2.2. Проектный анализ	VIII	7	4	2	2	-	Текущий контроль
7.	Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование	VIII	8	6	2	4	-	Текущий контроль
8.	Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта	VIII	9	4	2	2	-	Текущий контроль
Раздел 3. Оценка и выбор проекта								
9.	Тема 3.1. Оценка проектов	VIII	10	6	2	4	-	Текущий контроль
10.	Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта	VIII	11	6	2	4	-	Текущий контроль
11.	Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами	VIII	12	6	2	4	-	Текущий контроль
12.	Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов	VIII	13	6	2	4	-	Текущий контроль
	Консультация	VIII		6	-	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен 4 часа)		VIII		20	-	-	16	Промежуточная аттестация
Всего				80	20	34	16	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 3 – Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы	Содержание	Кол-во часов	Виды занятий: по дидактическим задачам/ по способу изложения учебного материала	Оценочное средство*
1	Тема 1.1. Сущность проектной деятельности	Место управления проектами в системе менеджмента предприятия. Цели управления проектами. Проектный подход к управлению. Признаки проекта. Проект и его окружение.	1	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
2	Тема 1.2. Проект и проектные материалы	Понятие «проекта». Типология проектов. Принципы, цели и функции управления проектами. Потребители проектов. Цели разработки проектов. Организационные, операционные и временные рамки проектов. Требования к проектировщикам, участникам и проектной информации.	1	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
3	Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов	Понятие «жизненный цикл». Фазы (этапы, стадии) проектного цикла и их характеристики: преинвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная фаза проекта. Завершение проекта. Закрытие проекта. Ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации. Методы и способы увеличения периода «полезных стадий».	1	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
4	Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов	Последовательность создания проекта и характеристика его частей. Структура проектных материалов и основы их составления. Официальная часть проектных материалов. Дополнительные материалы. Содержание технической, коммерческой, институциональной, финансовой, экономической, социальной, экологической составляющей проекта.	1	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
5	Тема 2.1. Реализация проекта	Реализация проекта. Этапы реализации проекта. Основные аспекты реализации проекта. Средства разработки формального плана. Контроль над реализацией проекта. Основные мероприятия, обеспечивающие контроль реализации проекта. Выбор критериев контроля. Особенности организационных форм предприятий разрабатывающих и реализующих проект	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
6	Тема 2.2. Проектный анализ	Проектный анализ. Понятие проектного анализа, его цели и задачи. Объект изучения проектного анализа. Специфика проектного анализа. Механизм и методы проектного анализа, его типология, применение Состав проектного анализа. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос

		проект, его реализуемость и эффективность.			
7	Тема 2.3. Затраты по проекту и их финансирование	Составление проектной сметы. Проектирование ресурсоемкости и затратноемкости. Бюджет и основы его составления при управлении проектами. Процесс проектного бюджетирования. Формирование бюджета проекта. Определение потребности в финансировании и дополнительной потребности в финансировании проекта. Источники финансирования проекта. Специфические формы финансирования проектов.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
8	Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта	Реальный денежный поток по проекту и его структура. Основы составления прогнозной финансовой документации по проекту. Прогнозный агрегированный отчет о движении денежных средств по проекту, отчет о прибылях и убытках, агрегированный баланс по проекту. Финансовая реализуемость проекта и его адаптивность. Эффект от проекта. Зависимость реализации проекта и эффекта по проекту от методов и инструментов финансирования.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
9	Тема 3.1. Оценка проектов	Общая схема оценки проекта. Сферы, факторы, критерии оценки проекта. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта. Виды финансово-экономической эффективности проекта. Методы оценки проектов. Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект. Финансовая адаптивность проекта.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
10	Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта	Оценка проектов. Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющих проектов: подходы, принципы, механизм. Цель оценки. Общая схема сравнения и оценки проектов. Анализ альтернативных проектов. Выбор проекта.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
11	Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами	Риск. Типология проектных рисков. Сценарный подход к управлению проектными рисками. Оценка устойчивости проекта в условиях неопределенности. Система методов ухода от проектных рисков. Методы борьбы с проектными рисками. Учет рисков при расчете эффекта от проекта. Основы учета премии за риск.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
12	Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов	Понятие мониторинга, диагностики, экспертизы проектов: цели, значение. Экспертное заключение. Порядок проведения экспертизы проекта. Основные правила экспертизы проекта. Требования к экспертному заключению. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели деятельности предприятия и их отражение в экспертном заключении.	2	проблемная лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	Устный опрос
Всего			20		

4.3.2. Занятия семинарского типа

Таблица 4 – Содержание практического (семинарского) курса

№ п/п	Темы практических занятий.	Кол-во часов	Форма проведения занятия	Оценочное средство*
1	<p>Тема 1.1. Сущность проектной деятельности Практическое занятие № 1. Формирование идеи проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Формирование идеи проекта. Разработка дерева целей коммерческой организации. Построение дерева целей проекта. Формирование дерева решений по проекту.</p>	2	<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>
2	<p>Тема 1.2. Проект и проектные материалы Практическое занятие № 2. Рыночное обоснование проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта. Анализ условий реализации проекта.</p>	2	<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>
3	<p>Тема 1.3. Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов Практическое занятие № 3. Рыночное обоснование проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.</p> <p>2. Творческое задание по вопросам: Обоснование объема потребления продукции по проекту. Выбор метода ценообразования и формирование цены.</p>	2	<p>Фронтальный опрос</p> <p>Творческое задание</p>	<p>Примерный перечень вопросов</p> <p>Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий</p>
4	<p>Тема 1.4. Состав и содержание традиционных проектных материалов Практическое занятие № 4. Определение ресурсоемкости и затратноемкости проекта.</p> <p>1. Фронтальный опрос по теме:</p>	2	Фронтальный опрос	Примерный

<p>2. Творческое задание по вопросам: Определение потребности в финансировании. Разработка альтернативных источников финансирования. Определение критериев выбора, источников финансирования. Выбор, оптимизация структуры источников.</p>		Творческое задание	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
<p>Тема 2.4. Прогнозирование результатов реализации проекта Практическое занятие № 8. Определение результатов реализации проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Прогнозирование результатов реализации проекта. Формирование прогнозного баланса. Прогнозирование результатов реализации проекта. Формирование отчета о движении денежных средств. 2. Творческое задание по вопросам: Прогнозирование результатов реализации проекта. Формирование прогнозного баланса. Прогнозирование результатов реализации проекта. Формирование отчета о движении денежных средств.</p>	2	Фронтальный опрос Творческое задание	Примерный перечень вопросов Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
<p>Тема 3.1. Оценка проектов Практическое занятие № 9. Оценка проектов. 1. Фронтальный опрос по теме: Общая схема оценки проекта. Сферы, факторы, критерии оценки проекта. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта. Виды финансово-экономической эффективности проекта. Методы оценки проектов. Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект. Финансовая адаптивность проекта. 2. Творческое задание по вопросам: Общая схема оценки проекта. Сферы, факторы, критерии оценки проекта. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта. Виды финансово-экономической эффективности проекта. Методы оценки проектов. Влияние проекта на финансово-экономическое</p>	4	Фронтальный опрос Творческое задание	Примерный перечень вопросов Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
<p>Тема 3.2. Альтернативы и выбор проекта Практическое занятие № 10. Альтернативы и выбор проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющих проектов: подходы, принципы, механизм. Цель оценки. Общая схема сравнения и оценки проектов. Анализ альтернативных проектов. Выбор проекта.</p>	4	Фронтальный опрос	Примерный перечень вопросов

	2. Творческое задание по вопросам: Оценка конкурирующих проектов. Выбор проекта.		Творческое задание	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
	Тема 3.3. Неопределенность и риск в управлении проектами Практическое занятие № 11. Учет риска при формировании проекта. 1. Фронтальный опрос по теме: Учет рисков по проекту. Анализ возможных рисков. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков. 2. Творческое задание по вопросам: Учет рисков по проекту. Анализ возможных рисков. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.	4	Фронтальный опрос Творческое задание	Примерный перечень вопросов Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
	Тема 3.4. Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов Практическое занятие № 12. Экспертиза проектов. 1. Фронтальный опрос по теме: Экспертное заключение. Порядок проведения экспертизы проекта. Основные правила экспертизы проекта. Требования к экспертному заключению. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели. 2. Творческое задание по вопросам: Экспертное заключение. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели	4	Фронтальный опрос Творческое задание	Примерный перечень вопросов Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Всего		34		

4.3.3. Самостоятельная работа

Таблица 5 – Задания для самостоятельного изучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Оценочное средство
1.	Подготовка к экзамену	16	Экзамен
Всего		16	

5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.1. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Управление проектами» используются следующие образовательные технологии:

- 1) Технологии проблемного обучения: проблемная лекция, практическое занятие в форме практикума.
- 2) Интерактивные технологии: Лекция «обратной связи» (лекция – дискуссия)
- 3) Информационно-коммуникационные образовательные технологии: Лекция-визуализация
- 4) Инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:
 - использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
 - решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +»;
 - консультирование студентов с использованием электронной почты;
 - использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

5.2 Лицензионное программное обеспечение:

В образовательном процессе при изучении дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение:

операционные системы	MS Windows 10 Professional SP1 MS Windows 7 Professional SP1 MS Windows Server 2016 Standard
офисные программы	MS Office 2013 Standart MS Project 2013 Adobe Acrobat 11
базы данных	MS Access 2013
антивирусные пакеты	AVP Kaspersky Endpoint Security 11
система тестирования	INDIGO
Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 15 января 2021 г.)	

5.3. Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении дисциплины используются следующие современные профессиональные базы данных:

1. «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://www.elibrary.ru/>

5.4 Информационные справочные системы:

Изучение дисциплины сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант» (договор № 118/12/11).
2. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор № ИП20-92 от 01.03.2020).

6. Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «ККУ», утвержденным приказом директора от 03.02.2020 г. № 31 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

При разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

7. Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Великанова, С. С. Основы проектной деятельности: курс лекций: учебное пособие: [12+] / С. С. Великанова. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 316 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693220>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3272-3. – Текст: электронный.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513530>

2. Мандель, Б. Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО: [12+] / Б. Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 293 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616196>. – ISBN 978-5-4499-2516-9. – DOI 10.23681/616196. – Текст: электронный.

3. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511583>.

8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [http:// www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/) - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. [http:// www.quality.eur.ru](http://www.quality.eur.ru) – Менеджмент качества из первых рук – ISO 9000, ISO – 9001
3. <http://ecsocman.hse.ru/>- Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент
4. <http://hrm.ru> – Ведущий портал о кадровом менеджменте
5. <http://infomanagement.ru> - Информационный сайт «Info Management»
6. <http://magazine.hrm.ru> – Журнал “HR-менеджмент”
7. <http://marketingclub.ru> – Российский маркетинг – клуб: маркетинг, менеджмент, реклама
8. <http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал
9. <http://www.cfin.ru> – Информационный сайт «Корпоративный менеджмент»
10. <http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
11. <http://www.elitarium.ru/management> - Центр дистанционного образования.
Менеджмент
12. <http://www.hr-journal.ru> – Журнал «Работа с персоналом»
13. <http://www.knigafund.ru> -Электронная библиотека студента «КнигаФонд»
14. <http://www.managment.aaanet.ru> – Библиотека менеджмента
15. <http://www.mevriz.ru> - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
16. <http://www.pragmatist.ru> – Энциклопедия менеджмента
17. <http://www.top-manager.ru> – Издательский дом «Тор-Manager»
18. <http://www.top-personal.ru> – Журнал «Управление персоналом»
19. <http://www.urtp.ru> – сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»
20. <https://urait.ru> – Образовательная платформа Юрайт
21. <https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования

9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется любая мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора,
проекционного экрана,
акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA).

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Управление проектами» (ОП.12)

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕЕ ОСВОЕНИЮ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ
(ОП.12)**

По специальности	42.02.01 Реклама
Квалификация	Специалист по рекламе
Форма обучения	очная

6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины

6.1.1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Управление проектами».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление проектами». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Управление проектами».

6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

Объектом оценивания является овладение обучающимися знаниями концептуальных и практических вопросов применения проектного управления в современных организациях с учетом актуальных тенденций развития деловой среды с целью применения данных знаний в своей последующей практической профессиональной деятельности.

Результатами освоения дисциплины являются:

уметь:

- принимать участие в создании проекта;
- принимать участие в реализации проекта;
- принимать участие в оценке и выборе проекта.

знать:

- основы создания проекта;
- особенности реализации проекта;
- методы оценки и выбора проекта.

6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Управление проектами» предусматривается входной, текущий, периодический и итоговый контроль результатов освоения.

6.1.4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины (модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Проект можно определить, как:

- а. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени

- б. систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению
- в. система комплекс и плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Окружающая среда проекта – это:

- а. совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами
- б. совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
- в. совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую

Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействует с проектом), - это:

- а. пассивные участники проекта
- б. активные участники проекта
- в. косвенные участники проекта

Руководитель проекта относится:

- а. к активным непосредственным участникам
- б. пассивным участником
- в. пассивным непосредственным участником
- г. непосредственным участником
- д. пассивным косвенным участником

Инициатором проекта является:

- а. субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта
- б. участники, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта
- в. субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации

К видам управленческой деятельности относятся:

- а. анализ
- б. прогнозирование
- в. учет
- г. контроль
- д. администрирование

Планирование – это:

- а. определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов
- б. определение путей, методов и средств достижения поставленной цели
- в. установление сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда
- г. создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудился с полной отдачей

Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект - это:

- а. управление
- б. управление проектом
- в. администрирование

- г. координация
- д. управленческое решение

Команда проекта - это:

- а. совокупность всех заинтересованных в проекте лиц
- б. совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта
- в. персонал проекта

В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

- а. стоимость произведенной продукции
- б. достижение необходимого соотношения между доходами и расходами
- в. внедрение системы бюджетирования проекта

Бюджет проекта - это:

- а. себестоимость продукции проекта
- б. объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта
- в. структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта

Управление запасами представляет собой:

- а. деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство
- б. совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ
- в. обеспечение своевременности поставок

Снизить риски проекта позволяет:

- а. функционально-стоимостный анализ
- б. метод сбалансированных показателей
- в. создание резервов
- г. календарное планирование
- д. управление конфликтами

Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

- а. согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений
- б. инициацию, планирование, обеспечение, контроль
- в. управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками
- г. планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль

Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- а. управления содержанием
- б. управления качеством
- в. управления ресурсами
- г. управления рисками
- д. управления персоналом

Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:

- а. управления коммуникациями
- б. управления содержанием
- в. управления качеством
- г. управления материально-техническим обеспечением
- д. управления рисками

Предвестником системного подхода в управлении являлся:

- а. Ф.У. Тейлор
- б. М. Вебер
- в. А.А. Богданов
- г. А. Смит
- д. П. Друкер

Организационная структура управления определяется:

- а. системой властных административных полномочий
- б. системой административных функциональных полномочий и горизонтальных отношений
- в. системой оплаты труда

К недостаткам линейных моделей относятся:

- а. сложность корректировки при изменении условий
- б. сложность вариантной проработки;
- в. невозможность прогнозирования хода работ
- г. невозможность оптимизации запасов

Работа – это:

- а. трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов
- б. совокупность операций, направленных на получение конкретного результата
- в. процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля**Примерная (типовая) тематика контрольных вопросов.****Тема 1.1. «Сущность проектной деятельности»**

1. Поясните место управления проектами в системе менеджмента предприятия.
2. Каковы цели управления проектами?
3. Поясните сущность проектного подхода к управлению.
4. Перечислите признаки проекта.
5. Проект и его окружение.
6. В чем суть формирования идеи проекта?
7. Зачем строится дерево целей проекта?

Тема 1.2. «Проект и проектные материалы»

1. Поясните понятие «проект».
2. Зачем нужна типология проектов?
3. Назовите принципы, цели и функции управления проектами.
4. Каких потребителей проектов вы знаете?
5. Каковы цели разработки проектов?
6. Что такое организационные, операционные и временные рамки проектов?
7. Перечислите требования к проектировщикам, участникам и проектной информации.

Тема 1.3. «Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов»

1. Поясните понятие «жизненный цикл».
2. Назовите фазы (этапы, стадии) проектного цикла.
3. Что включает в себя прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная фаза проекта? В чем смысл завершения проекта и закрытия проекта?
4. Что такое ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации?
5. Перечислите методы и способы увеличения периода «полезных стадий».

Тема 1.4. «Состав и содержание традиционных проектных материалов»

1. Какова последовательность создания проекта.

2. Какова структура проектных материалов?
3. На каких основаниях строится структура проектных материалов?
4. Что входит в официальную часть проектных материалов.
5. Что входит в дополнительные материалы.
6. Зачем необходимо определять потребности в различных видах ресурсов?
7. Назовите состав сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

Тема 2.1. «Реализация проекта»

1. Перечислите этапы реализации проекта.
2. Назовите основные аспекты реализации проекта.
3. Какие средства используются при разработке формального плана?
4. Как осуществляется контроль над реализацией проекта?
5. Перечислите основные мероприятия, обеспечивающие контроль реализации проекта.
6. Зачем нужен выбор критериев контроля?
7. Как учитываются особенности организационных форм предприятий, разрабатывающих и реализующих проект?

Тема 2.2. «Проектный анализ»

1. Что такое проектный анализ?
2. Поясните понятие проектного анализа, его цели и задачи.
3. Что является объектом изучения проектного анализа.
4. Какова специфика проектного анализа
5. Что входит в состав проектного анализа?

Тема 2.3. «Затраты по проекту и их финансирование»

1. Что такое проектная смета?
2. Что такое ресурсоемкость и затратноемкость?
3. Что положено в основу составления бюджета при управлении проектами?
4. В чем смысл процесса проектного бюджетирования?
5. Как формируется бюджет проекта?
6. Как определяются потребности в финансировании и дополнительной потребности в финансировании проекта?
7. Каковы источники финансирования проекта.
8. Какие специфические формы финансирования проектов вы знаете?

Тема 2.4. «Прогнозирование результатов реализации проекта»

1. Что такое реальный денежный поток по проекту и какова его структура?
2. Что лежит в основе составления прогнозной финансовой документации по проекту?
3. Зачем нужны прогнозный агрегированный отчет о движении денежных средств по проекту, отчет о прибылях и убытках, агрегированный баланс по проекту?
4. Как проводится проверка на финансовую реализуемость проекта и его адаптивность?
5. Что такое эффект от проекта?
6. Как выглядит зависимость реализации проекта и эффекта по проекту от методов и инструментов финансирования?

Тема 3.1. «Оценка проектов»

1. Какова общая схема оценки проекта?
2. Перечислите сферы, факторы, критерии оценки проекта.
3. Какие виды оценки проекта вы знаете?
4. Перечислите виды финансово-экономической эффективности проекта.
5. Назовите методы оценки проектов.
6. Как оказывает влияние проект на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект?
7. Что такое финансовая адаптивность проекта?

Тема 3.2. «Альтернативы и выбор проекта»

1. Зачем нужна оценка проектов?
2. Как оцениваются конкурирующие проекты?

3. Какова общая схема сравнения и оценки проектов?
4. Как проводится анализ альтернативных проектов?
5. Как осуществляется выбор проекта?

Тема 3.3. «Неопределенность и риск в управлении проектами»

1. Что такое риск?
2. Типология проектных рисков.
3. Что такое сценарный подход к управлению проектными рисками?
4. Как производится оценка устойчивости проекта в условиях неопределенности?
5. Перечислите методы ухода от проектных рисков.
6. Какие методы борьбы с проектными рисками вы знаете?
7. Зачем необходимо вести учет рисков при расчете эффекта от проекта? 41

Тема 3.4. «Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов»

1. Поясните понятие мониторинга, диагностики, экспертизы проектов: цели, значение.
2. Что такое экспертное заключение?
3. Каков порядок проведения экспертизы проекта?
4. Перечислите основные правила экспертизы проекта.
5. Каковы требования к экспертному заключению?
6. Как оказывают влияние проекты на технико-экономические и финансовые показатели предприятия?
7. Что такое коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели деятельности предприятия и их отражение в экспертном заключении?

Примерная (типовая) тематика фронтального опроса

Тема 1.1. «Сущность проектной деятельности»

1. Формирование идеи проекта.
2. Разработка дерева целей коммерческой организации.
3. Построение дерева целей проекта.
4. Формирование дерева решений по проекту.

Тема 1.2. «Проект и проектные материалы»

1. Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта.
2. Анализ условий реализации проекта.

Тема 1.3. «Жизненный цикл проекта, характеристика его этапов»

1. Обоснование объема потребления продукции по проекту.
2. Выбор метода ценообразования и формирование цены.

Тема 1.4. «Состав и содержание традиционных проектных материалов»

1. Определение потребности в различных видах ресурсов.
2. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

Тема 2.1. «Реализация проекта»

1. Разработка плана реализации проекта.
2. Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.
3. Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта. 42

Тема 2.2. «Проектный анализ»

1. Состав проектного анализа.
2. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.
3. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.

Тема 2.3. «Затраты по проекту и их финансирование»

1. Определение потребности в финансировании.
2. Разработка альтернативных источников финансирования.

3. Определение критериев выбора, источников финансирования.
4. Выбор, оптимизация структуры источников.

Тема 2.4. «Прогнозирование результатов реализации проекта»

1. Прогнозирование результатов реализации проекта.
2. Формирование прогнозного баланса.
3. Прогнозирование результатов реализации проекта.
4. Формирование отчета о движении денежных средств.

Тема 3.1. «Оценка проектов»

1. Общая схема оценки проекта.
2. Сферы, факторы, критерии оценки проекта.
3. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.
4. Виды финансово-экономической эффективности проекта.
5. Методы оценки проектов.
6. Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проект.
7. Финансовая адаптивность проекта.

Тема 3.2. «Альтернативы и выбор проекта»

1. Оценка конкурирующих проектов. Оценка пакетов взаимозависимых и взаимодополняющих проектов: подходы, принципы, механизм.
2. Цель оценки.
3. Общая схема сравнения и оценки проектов.
4. Анализ альтернативных проектов.
5. Выбор проекта.

Тема 3.3. «Неопределенность и риск в управлении проектами»

1. Учет рисков по проекту.
2. Анализ возможных рисков.
3. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.

Тема 3.4. «Мониторинг, диагностика и экспертиза проектов»

1. Экспертное заключение.
2. Порядок проведения экспертизы проекта.
3. Основные правила экспертизы проекта.
4. Требования к экспертному заключению.
5. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.
6. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.

Примерная (типовая) тематика вопросов творческого задания

Практическое занятие № 1. Формирование идеи проекта

1. Выполнение творческого задания по вопросам:
2. Формирование идеи проекта.
3. Разработка дерева целей коммерческой организации.
4. Построение дерева целей проекта.
5. Формирование дерева решений по проекту.

Практическое занятие № 2. Проект и проектные материалы

1. Определение возможных объемов потребления рынком проектируемого продукта.
2. Анализ условий реализации проекта.

Практическое занятие № 3. Рыночное обоснование проекта

1. Обоснование объема потребления продукции по проекту.
2. Выбор метода ценообразования и формирование цены.

Практическое занятие № 4. Определение ресурсоемкости и затратноемкости проекта

1. Определение потребности в различных видах ресурсов.
2. Формирование сметы затрат капиталовложений, операционной деятельности.

Практическое занятие № 5. Планирование реализации проекта

1. Разработка плана реализации проекта.
2. Выработка последовательности реализации и формирование организационной схемы реализации проекта.
3. Построение сетевого графика и/или диаграммы Ганта.

Практическое занятие № 6. Проектный анализ

1. Состав проектного анализа.
2. Этапы анализа: предварительный, текущий, последующий.
3. Анализ реализуемости проекта: внешние и внутренние факторы, влияющие на проект, его реализуемость и эффективность.

Практическое занятие № 7. Формирование программы финансирования проекта

1. Определение потребности в финансировании.
2. Разработка альтернативных источников финансирования.
3. Определение критериев выбора, источников финансирования.
4. Выбор, оптимизация структуры источников.

Практическое занятие № 8. Прогнозирование результатов реализации проекта

1. Прогнозирование результатов реализации проекта.
2. Формирование прогнозного баланса.
3. Прогнозирование результатов реализации проекта.
4. Формирование отчета о движении денежных средств.

Практическое занятие № 9. Оценка проектов

1. Общая схема оценки проекта.
2. Сферы, факторы, критерии оценки проекта.
3. Коммерческая, экономическая, финансовая, бюджетная оценка проекта.
4. Виды финансово-экономической эффективности проекта.
5. Методы оценки проектов.
6. Влияние проекта на финансово-экономическое состояние предприятия реализующего проекта.

Практическое занятие № 10. Альтернативы и выбор проекта

1. Оценка конкурирующих проектов.
2. Выбор проекта.

Практическое занятие № 11. Учет риска при формировании проекта

1. Учет рисков по проекту.
2. Анализ возможных рисков.
3. Использование при разработке проекта мер защиты от рисков.

Практическое занятие № 12. Экспертиза проектов

1. Экспертное заключение.
2. Влияние проектов на технико-экономические и финансовые показатели предприятия.
3. Коэффициентный и интегральный анализ влияния проекта на показатели.

Примерные (типовые) оценочные средства для проведения рубежного контроля (тест)**Проект можно определить как:**

- а. совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени
- б. систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению
- в. система комплекс и плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

Окружающая среда проекта – это:

- а. совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами
- б. совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
- в. совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую

Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействует с проектом), - это:

- а. пассивные участники проекта
- б. активные участники проекта
- в. косвенные участники проекта

Руководитель проекта относится:

- а. к активным непосредственным участникам
- б. пассивным участником
- в. пассивным непосредственным участником
- г. непосредственным участником
- д. пассивным косвенным участником

Инициатором проекта является:

- а. субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта
- б. участники, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта
- в. субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

- а. согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений
- б. инициацию, планирование, обеспечение, контроль
- в. управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками
- г. планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль

PMBoK - это:

- а. свод знаний по проектному управлению, разработанный Американским институтом проектного управления
- б. совокупность методов и средств управления научно-техническими проектами
- в. международный стандарт в области управления проектом
- г. справочник по управлению проектом

Период развития проектного управления за рубежом, характеризующийся развитием системного подхода к управлению проектом, охватывает:

- а. 1990-е годы
- б. 1960-е годы
- в. 1970-е годы

Первым активным деятелем, развивавшим методы сетевого планирования и управления в России, является:

- а. О.А. Вутке
- б. В.И. Воропаев
- в. М.Л. Разу
- г. В.Д. Шапиро
- д. И.И. Мазур

К новым направлениям развития управления проектом в России можно отнести:

- а. применение проектного управления при реализации межгосударственных проектов и программ
- б. совершенствование методов программно-целевого управления
- в. построение оптимальных схем налогообложения
- г. выработку математических алгоритмов для стохастических сетевых моделей

ПАТТЕРН-метод применяется для:

- а. построения проектно-ориентированной системы управленческого учета
- б. построения оптимальной структуры целей и задач
- в. оптимизации загрузки ресурсов
- г. сокращения критического пути
- д. создания иерархической структуры плановых и отчетных документов

Терминальным проектом можно назвать:

- а. проект организационного развития предприятия
- б. проект строительства автомобильной дороги
- в. проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

Терминальные проекты характеризуют:

- а. неограниченность содержания
- б. четкость и терминальность цели
- в. гибкость организационной структуры

Является ли девелопмент примером системы управления терминальным проектом:

- а. да
- б. нет

Верны ли определения?

А) Понятие «проект» построено на признании обязательной уникальности, оригинальности, определенной новизны в целях или результатах проекта

В) Понятие «процесс» построено на стандартности, повторяемости и рутинном характере деятельности, составляющей процесс

- а. А – да, В да
- б. А – да, В нет
- в. А – нет, В да
- г. А – нет, В – нет

Развивающимся проектом можно назвать:

- а. разработку и внедрение корпоративной информационной системы
- б. управление социально-экономическим развитием мегаполиса
- в. строительство путепровода

Девелопментом можно назвать:

- а. приобретение объекта, недвижимости для самостоятельного использования
- б. строительство маслобойного завода
- в. приобретение объекта недвижимости, его модернизацию и дальнейшую аренду

Мультипроектное управление охватывает:

- а. несколько одновременно реализуемых проектов
- б. один большой и сложный проект
- в. функциональную деятельность и деятельность по управлению проектами

Ограниченным содержанием и конечной целью обладают:

- а. открытые проекты
- б. терминальные проекты
- в. мультипроекты

Неограниченным содержанием и конечной целью обладают:

- а. открытые проекты
- б. терминальные проекты
- в. мультипроекты

г. никакие из проектов, перечисленных выше

Неограниченным содержанием и нетерминальными целями обладают:

- а. открытые проекты
- б. терминальные проекты
- в. мультипроекты

_____ – это система управления инвестиционной деятельностью по повышению доходности недвижимости

- а. качество
- б. проектное управление
- в. девелопмент
- г. управление стоимостью проекта

_____ – это одновременное развитие многих, не связанных друг с другом видов товаров, расширение ассортимента производимых изделий

- а. мультипроектное управление
- б. управление коммуникациями проекта
- в. управление содержанием проекта
- г. диверсификация товарного пространства 48

_____ – это участник проекта, заинтересованный в достижении основной цели, результатов проекта

- а. инвестор
- б. инициатор
- в. контрактор
- г. заказчик

_____ – это участник проекта, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта

- а. посредник
- б. субконтрактор
- в. заказчик
- г. инвестор

_____ – это участник проекта, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации

- а. заказчик
- б. разработчик
- в. инициатор
- г. автор

_____ – это целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности

- а. результаты
- б. матрица
- в. качество
- г. спецификация

_____ – это совокупность действующих как единое целое участников проекта, которые обеспечивают под руководством проект-менеджера достижение целей проекта

- а. команда управления проектом
- б. команда проекта
- в. разработчики проекта
- г. сотрудники проектного офиса

_____ – это единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия

- а. команда проекта
- б. команда управления проектом

- в. сотрудники проектного офиса
- г. разработчики проекта

_____ – это участник проекта, берущий на себя обязательства по выполнению отдельных работ по проекту

- а. субконтрактор
- б. контрактор
- в. проект-менеджер
- г. ресурс-менеджер

_____ – это средства и предметы деятельности, используемые для выполнения работ

- а. материальные ресурсы
- б. ресурсы
- в. финансовые и материальные ресурсы
- г. основные и вспомогательные ресурсы

_____ управление это управление, где все проекты, подвергаемые управлению, помимо того, что имеют свои конкретные конечные цели, еще служат для достижения определенных общих целей высшего уровня

- а. мультипроектное
- б. проектно-целевое
- в. проектно-обеспечивающее
- г. проектно-организационное

_____ деятельность – это деятельность сотрудников среднего и нижнего уровня организационной структуры (как руководителей, так и исполнителей)

- а. обеспечивающая
- б. организационная
- в. проектно-целевая
- г. реализационная

_____ – это совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект

- а. диверсификация проектного пространства
- б. окружение проекта
- в. вспомогательные ресурсы
- г. коммуникации проекта

_____ – это совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними

- а. проектно-целевая организационная структура
- б. организационная структура управления
- в. комплексная организационная структура
- г. системная организационная структура

_____ – это проекты, не имеющие конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта, причем не имеют таких целей не только на момент инициации проекта, но и в ходе управления проектом в дальнейшем

- а. сквозные проекты
- б. открытые проекты
- в. мультипроекты
- г. терминальные проекты

_____ – это люди или группы людей, которые облегчают взаимодействие между подразделениями организации, снижая, таким образом, возможность конфликта и разгружая вертикальные связи

- а. субконтракторы
- б. промоутеры
- в. посредники
- г. медиаторы

_____ – это юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта

- а. заказчик
- б. инвестор
- в. потребитель продукции проекта
- г. контрактор

Выберите понятие «программа проектов» - это

- а. совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- б. группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- в. комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

_____ – это интегральный процесс, в котором требуется реализация всех видов управленческой деятельности, начиная с планирования и заканчивая контролем

- а. принятие комплексного управленческого решения
- б. проектно-системное управление
- в. принятие управленческого решения
- г. проектно-целевое управление

_____ – это системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и прочих) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели

- а. комплексный проект
- б. мультипроект
- в. развивающийся проект
- г. проект

_____ организационная структура – это структура, возникающая в случае, когда вся деятельность организации концентрируется на выполнении определенного проекта (или программы как совокупности проектов), достижении определенной цели

- а. проектно-комплексная
- б. терминальная
- в. мультипроектная
- г. проектно-целевая

_____ – это трудовые процессы, направленные на достижение результатов и требующие необходимых затрат времени и ресурсов

- а. обеспечивающая деятельность
- б. проектные работы
- в. реализационная деятельность
- г. работы

_____ – это проект, на момент инициации не имеющий конечных целей, достижение которых означало бы завершение проекта

- а. терминальный проект
- б. отдельный проект
- в. развивающийся проект
- г. мультипроект

_____ – это продукты деятельности (работ), воплощающие в себе ранее поставленные цели

- а. промежуточные результаты
- б. фаза разработки проекта
- в. результаты
- г. фаза реализации проекта

_____ – участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта

- а. линейный менеджер
- б. ресурсменеджер
- в. проектменеджер
- г. менеджер высшего уровня организационной структуры

_____ модель комплекса работ – это ориентированный граф, используемый для описания зависимостей между работами и этапами проекта

- а. матричная
- б. сетевая
- в. проектноцелевая
- г. организационная

_____ управление проектами – это особый вид управления, который, так или иначе, может применяться к управлению любыми объектами, а не только объектами, имеющими явные характеристики проекта

- а. универсальное
- б. современное
- в. системное
- г. коммуникационное

_____ – это участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ по проекту

- а. линейный менеджер
- б. субконтрактор
- в. проектменеджер
- г. посредник

_____ – это проект, имеющий конечную цель и четко ограниченный жизненный цикл, обозначенный моментами, когда проекта еще не было и когда проекта уже нет

- а. терминальный проект
- б. открытый проект
- в. мультипроект
- г. развивающийся проект

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям

- а. качеством
- б. реализацией
- в. коммуникациями
- г. содержанием

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение сбора, обработки и своевременного предоставления информации, необходимой участникам проекта для эффективного выполнения работ

- а. коммуникациями
- б. материально-техническим обеспечением
- в. персоналом
- г. реализацией

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества

- а. продолжительностью
- б. материальнотехническим обеспечением
- в. реализацией
- г. содержанием

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение проекта необходимыми человеческими ресурсами и их эффективное использование

- а. рисками
- б. персоналом
- в. стоимостью
- г. ресурсами

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на обеспечение достижения целей проекта в необходимые сроки

- а. рисками
- б. продолжительностью
- в. содержанием
- г. фазами разработки и реализации

_____ управление – это особый вид управленческой деятельности, базирующийся на предварительной коллегиальной разработке комплексной системной модели действий по достижению оригинальной цели и направленный на реализацию этой модели

- а. Проектно-целевое
- б. программно-целевое
- в. проектное
- г. современное

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на оптимизацию взаимодействия проекта с внешней средой в целях минимизации отклонений проекта от ранее поставленных целей

- а. окружением
- б. содержанием
- в. рисками
- г. качеством

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на определение структуры целей и обеспечение их реализации

- а. реализацией
- б. качеством
- в. содержанием
- г. целями

Управление _____ проекта – это деятельность, направленная на определение необходимого финансового результата и его достижение

- а. ресурсами
- б. финансами
- в. стоимостью
- г. рисками

_____ – это деятельность руководителей высшего уровня организационной структуры

- а. принятие управленческих решений
- б. проектноцелевая деятельность
- в. управленческая деятельность
- г. принятие решений проектменеджерами

_____ – это основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект

- а. Принятие управленческого решения
- б. Управление содержанием проекта
- в. Управленческое решение
- г. Проектное управление

Фаза _____ проекта – это осознание целей проекта, создание общей и частных моделей проекта, разработка и анализ планов и решений в рамках этих моделей, утверждение проектной документации

- а. корректировки
- б. организации работ
- в. разработки структуры разбиения работ
- г. разработки

Фаза _____ проекта – это реализация принятых проектных решений, воплощение модели проекта в рамках конкретной предметной области с учетом динамического воздействия окружающей среды

- а. функционирования
- б. управления рисками
- в. управления содержанием
- г. реализации

Классификационный признак проекта по масштабу

- а. технически сложный
- б. мегапроект
- в. стандартный
- г. мультипроект

Классификационный признак проекта по требованиям к качеству и способам его обеспечения

- а. мегапроект
- б. модульный
- в. реальный
- г. маркетинговый

Классификационный признак проекта по характеру целевой задачи

- а. инновационный
- б. реструктурированный
- в. модульный
- г. краткосрочный

Классификационный признак проекта по требованиям к ограниченности ресурсов

- а. простой
- б. ресурсно сложный
- в. монопроект
- г. малый

Классификационный признак проекта по объекту инвестиционной деятельности

- а. стандартный
- б. ресурсно сложный
- в. реальный
- г. средний

Примерные (типовые) оценочные средства или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Примерные (типовые) вопросы к экзамену

1. Понятия в управлении проектами: проект, прединвестиционный этап проекта, инвестиционные ресурсы предприятия.
2. Цели, задачи, место управления проектами в системе управления организаций. Типология проектов.
3. Понятия в управлении проектами: бизнес-план, инвестиционный этап проекта, временные рамки проекта.

4. Понятие «проект»: подходы, сущность, близкая терминология (инвестиция, капиталовложение). Проектные материалы.
5. Понятия в управлении проектами: эксплуатационный этап проекта, проектные материалы, рыночные риски по проекту.
6. Рамки проекта: организационные, операционные, временные. Требования к участникам проекта, проектной информации.
7. Понятия в управлении проектами: участник проекта, реальные инвестиции.
8. Понятие жизненного цикла проекта: подходы, этапы и их характеристика.
9. Экономическая трактовка понятиям: денежные потоки, график реализации проекта.
10. Последовательность создания проекта. Состав проектных материалов.
11. Характеристика понятий: проект, дисконтирование.
12. Структура традиционного проекта: характеристика основных частей.
13. Понятие ресурсоемкости проекта. Капиталовложения, коммерческие риски по проекту, экспертиза проекта.
14. Характеристика технического, коммерческого, институционального пункта проекта. Требования к минимуму содержания, расчетов.
15. Понятия в управлении проектами: жизненный цикл проекта; оценка проекта; портфельные инвестиции.
16. Сущность и требования к содержанию финансового, экономического, экологического пункта проекта.
17. Экономическая трактовка понятий: риск; рамки проекта.
18. Основные требования к минимуму содержания, расчетов традиционного проекта.
19. Сущность понятий: устойчивость проекта; источники финансирования проекта.
20. Подходы, технология и методы оценки проекта.
21. Понятия в управлении проектами: потребность в дополнительном финансировании; эффект от реализации проекта.
22. Основные функции управления проектом в системе менеджмента.
23. Характеристика понятий: проектное финансирование, анализ внешней среды.
24. Финансово-экономические методы оценки проекта. Виды эффекта от проекта.
25. Понятия в управлении проектами: финансовые потоки; жизненный цикл проекта.
26. Возможные источники финансирования проекта. Программа финансирования проекта.
27. Понятия в управлении проектами: технико-экономическое обоснование; коммерческий анализ проекта.
28. Методы оценки проектов, подходы.
29. Экономическая трактовка понятий: технический анализ проекта; финансовое положение предприятия.
30. Методы борьбы с рисками при реализации проекта. Типология проектных рисков.
31. Характеристика понятий: финансовый анализ проекта; риск проекта.
32. Финансовая составляющая проекта: сущность, значение, состав, основные расчеты, порядок разработки.
33. Сущность понятий: экономический анализ проекта; бизнес-план.
34. Особенность проектирования на действующих предприятиях. Методы оценки влияния проекта на их положение предприятия.
35. Характеристика понятий в управлении проектами: социальный анализ проекта; финансовые инвестиции; риск.
36. Понятие риск в проектом подходе к управлению. Типология проектных рисков.
37. Экономическая трактовка понятий: институциональный анализ проекта; денежные поступления.
38. Характеристика процесса мониторинга инвестиционного проекта. Диагностика проекта.
39. Понятия в управлении проектами: экологический анализ проекта; инвестиционные возможности.
40. Характеристика понятия: контроль за реализацией проекта.

41. Сущность понятий: поток реальных денег от реализации проекта; конкурирующие проекты.
42. Понятие жизненный цикл проекта: подходы и их характеристики.
43. Экономическая трактовка понятий: поток реальных денег от финансовой деятельности; конкурирующие проекты.
44. Понятия: состав и мероприятие ТЭО проекта.
45. Понятия в управлении проектами: поток денег от операционной деятельности по проекту; жизненный цикл проекта.

6.2. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление проектами»

Дисциплина «Управление проектами» считается освоенной обучающимся, если он имеет положительные результаты входного, текущего, периодического и итогового контроля. Это означает, что обучающийся освоил необходимый уровень теоретических знаний в области аудиторской деятельности и получил достаточно практических навыков осуществления аудиторских процедур.

Для достижения вышеуказанного обучающийся должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить дисциплину на высоком уровне:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов программы дисциплины «Управление проектами» с целью понимания его содержания и указаний, которые будут доведены до сведения обучающегося на первой лекции и первом практическом занятии. Это связано с

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым обучающимся,
- критериями оценки текущей работы обучающегося (практических занятиях)

Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а также с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к практическим занятиям. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.

3. Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить перед посещением соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

При возникновении проблем с самостоятельным освоением аспектов темы или пониманием вопросов, рассмотренных во время лекции необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю в специально отведенное для этого время на лекции или по электронной почте. Это необходимо сделать до практического занятия во избежание недоразумений при проведении контроля.

4. Практическое занятие, как правило, начинается с опроса по лекционному материалу темы и материалам указанных к теме литературных источников. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в повторении лекционного материала и изучении вопросов предстоящего занятия.

При возникновении затруднений с пониманием материала занятия обучающийся должен обратиться с вопросом к преподавателю, ведущему практические занятия, для получения соответствующих разъяснений в отведенное для этого преподавателем время на занятии либо по электронной почте. В интересах обучающегося своевременно довести до сведения преподавателя информацию о своих затруднениях в освоении предмета и получить необходимые разъяснения, так как говорить об этом после получения низкой оценки при опросе не имеет смысла.

5. Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины. Экзамен проводится в устной форме. Каждый билет содержит по два вопроса: один – теоретический, второй – практическое задание.

Содержание вопросов находится в доступном режиме с начала изучения дисциплины. В связи с этим целесообразно изучать вопросы не в период экзаменационной сессии непосредственно в дни перед экзаменом, а по каждой теме вместе с подготовкой к соответствующему текущему занятию. Кроме того, необходимо помнить, что часть вопросов (не более 10%) непосредственно перед зачетом может быть дополнена или изменена. В связи с этим целесообразно изучать не только вопросы, выносимые на экзамен, но и иные вопросы, рассматриваемые на лекциях и занятиях.

Методические указания по подготовке к сдаче экзамена

Экзамен является итоговой формой контроля знаний обучающегося, способом оценки результатов его учебной деятельности. Основной целью экзамена является проверка степени усвоения полученных обучающимся знаний и их системы.

Для успешной сдачи экзамена необходимо продемонстрировать разумное сочетание знания и понимания учебного материала. На экзамене проверяется не только механическое запоминание обучающимся изложенной информации, но и его способность её анализировать, с помощью чего объяснять, аргументировать и отстаивать свою позицию.

К экзамену целесообразно готовиться с самого начала учебного цикла, поскольку только систематическая подготовка может обеспечить формирование у обучающегося качественных системных знаний.

При подготовке к экзамену следует пользоваться комплексом различных источников – не только конспектами лекций, материалами по подготовке к семинарским занятиям, но также и учебной, научной, справочной литературой. Для иллюстрации новейших примеров того или иного явления можно использовать заслуживающие доверия средства массовой информации.

Наиболее распространённой ошибкой обучающихся является использование только одного учебного пособия в качестве единственного источника для подготовки к сдаче экзамена. Даже если такой учебник написан коллективом авторов, он отражает только одну, в конечном счёте, субъективную точку зрения. Между тем, обучающийся (даже если он разделяет данное мнение) должен уметь строить свой ответ не на его пересказе, а с опорой на него, аргументируя при необходимости свой ответ, в том числе путём критики иных точек зрения.

Преподаватель вправе задать на экзамене обучающемуся наводящие, уточняющие и дополнительные вопросы в рамках билета.

Основными критериями, которыми преподаватель руководствуется на экзамене при оценке знаний, являются следующие:

- соответствие ответа обучающегося теме вопросов;
- умение строить ответ полно, но лаконично с акцентом на наиболее важных моментах;
- степень осведомлённости о научных и нормативных источниках;
- умение связывать теорию с практикой;
- приведение конкретных примеров, особенно, наиболее поздних;
- культура речи.

Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНПОО «ККУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2023/2024 учебного года, размещенным на официальном сайте колледжа.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте колледжа. Преподаватель в электронном журнале для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Алгоритм дистанционного взаимодействия:

1.1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися преподаватель взаимодействует с обучающимися групп в электронной платформе Сферум, либо посредством корпоративной электронной почты (домен @kku39.ru).

1.2. В сформированных группах, обучающихся на платформах (см. выше) преподаватель доводит до обучающихся информацию:

– об алгоритме размещения информации об учебных материалах и заданиях на электронных ресурсах колледжа.

– индивидуальный график консультирования обучающихся, в т.ч. дистанционном формате.

1.3. Обучающиеся выполняют задание, в соответствии с расписанием учебных занятий в формате ДО и предоставляют их в электронной форме на электронный ресурс.

1.4. Осуществление мониторинга выполнения учебного плана и посещаемости занятий происходит ежедневно преподавателем через электронные ресурсы.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Калининградский колледж управления»

Лист актуализации рабочей программы дисциплины¹

ОП.12 «Управление проектами»

Специальность: 42.02.01 - «Реклама»

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. п. 5.2 Лицензионное программное обеспечение - проведена актуализация лицензионного программного обеспечения.

2. п. 6 Оценочные средства и методические материалы по итогам освоения дисциплины внесено дополнение, что при разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

3. п. 7.1 внесены изменения в основную учебную литературу.

4. п. 7.2 внесены изменения в дополнительную учебную литературу.

5. п. 8. Дополнительные ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины - внесен ресурс <https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

6. в Приложение 1 к РПД п. 6.2 (Методические рекомендации и указания) – актуализированы рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Разработчик: *Шосталь О.В.*
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» мая 2023 г.
(дата)

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № __/__ от «__» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП _____ Шосталь О.В.

Начальник УМУ _____ Усенок С.С.

__ мая 2023 г. М.П.

¹ Лист актуализации сдается в электронном виде в Учебный отдел АНПОО «ККУ»